

MODALITÀ PER L'INVIO DEGLI ELENCHI DEI TIROCINANTI E PROCEDURE DI REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA FADInMED

Sulla piattaforma FADInMED è predisposta un'Area riservata ai Tirocinanti il cui accesso è filtrato attraverso il Codice Fiscale del tirocinante (ritenuto il Codice Identificativo Unico).

Gli Omceo interessati, **dopo aver attivato apposite convenzioni con le Università**, richiederanno alle segreterie di Facoltà l'elenco in excel, o meglio ancora in txt, dei Codici Fiscali degli aventi diritto (un CF per ciascuna riga): accederanno infatti ai corsi FAD solo coloro il cui Codice Fiscale sia stato preventivamente inserito in elenco.

Successivamente gli Omceo invieranno tali elenchi alla Federazione che richiederà il caricamento dei nominativi sulla piattaforma FADInMED.

Per ciò che concerne le procedure di registrazione i tirocinanti entrati in www.fadinmed.it dovranno

- cliccare sulla voce "*Registrati*" che compare in fondo alla pagina
- inserire i dati che vengono richiesti
- scegliere come profilo "***Tirocinante in medicina***" per poter accedere direttamente ai corsi loro riservati.
- concludere la procedura cliccando su "*Proseguì*"

In caso di dubbi o problemi è possibile rivolgersi all'help desk della piattaforma scrivendo una e-mail a: gestione@fadinmed.it.

Al termine dello svolgimento dei corsi **i tirocinanti potranno scaricare dalla piattaforma l'attestato di partecipazione.**